

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Новые индустриальные страны рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра географии и природопользования**

Учебный план 44.03.01_2021_261-3Ф.plx
44.03.01 Педагогическое образование
География

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 43,2
часов на контроль 3,85

Виды контроля на курсах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 2 | | Итого | |
|--|-------|-------|-------|-------|
| | УП | РП | | |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Консультации (для студента) | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |
| Контроль самостоятельной работы при проведении | 0,15 | 0,15 | 0,15 | 0,15 |
| В том числе инт. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Итого ауд. | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Контактная работа | 24,95 | 24,95 | 24,95 | 24,95 |
| Сам. работа | 43,2 | 43,2 | 43,2 | 43,2 |
| Часы на контроль | 3,85 | 3,85 | 3,85 | 3,85 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Программу составил(и):
к.г.н., доцент, Каранин А.В.



Рабочая программа дисциплины
Новые индустриальные страны

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

44.03.01 Педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 10.06.2021 протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
кафедра географии и природопользования

Протокол от 13.05.2021 протокол № 9

Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от «10» июня 2021 г. № 10
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра географии и природопользования**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Мердешева Елена Владимировна

| 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | |
|---|---|
| 1.1 | <i>Цели:</i> - формирование представлений о новых индустриальных странах мира, их особенностях экономико-географического развития, перспективах, количественных и качественных изменениях. |
| 1.2 | <i>Задачи:</i> - сформировать основные понятия и представления о новых индустриальных странах мира; - обеспечить овладение студентами знаниями о типологических особенностях новых индустриальных стран, о специфических чертах развития. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП | |
|--|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.05 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Введение в экономическую географию |
| 2.1.2 | Общая экономическая и социальная география |
| 2.1.3 | История |
| 2.1.4 | Основы информационной культуры |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2.2.2 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |

| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|--|
| ПК-1: Способен сформировать мотивацию к обучению через организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области | |
| ИД-1.ПК-1: Обладает специальными знаниями и умениями в предметной области | |
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности природно-ресурсного потенциала и населения различных регионов мира; географические особенности развития различных отраслей мирового хозяйства; - особенности отраслевой и территориальной структуры зарубежных стран; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять специфические черты важнейших межотраслевых комплексов; - понимать факторы размещения различных отраслей хозяйства, роль в международном разделении труда ведущих экономически развитых и развивающихся стран мира; - анализировать и сопоставлять особенности экономической и социальной географии различных стран мира; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами научного описания экономико-географических процессов и явлений; - навыками выполнения расчетно-графических работ (заполнение таблиц, построение графиков, схем и т. п.); - навыками построения карт. | |
| ПК-2: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе знаний в предметной области | |
| ИД-1.ПК-2: Обладает теоретическими знаниями в предметной области для осуществления педагогической деятельности | |
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы формирования современного политического облика планеты; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать природно-ресурсный потенциал регионов и стран современного мира; - сопоставлять между собой основные демографические и социальные показатели; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения географических карт и статистических данных. | |
| ИД-2.ПК-2: Применяет базовые знания предметной области в педагогической деятельности | |
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы выделения макрорегионов мира; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться географическими картами, статистическими данными и геоинформационными системами; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами презентации экономико-географической информации. | |

| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | | | | |
|---|---|----------------|-------|-------------------------------------|---------------------------------|------------|--------------------------------------|
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 1. Содержание дисциплины | | | | | | |
| 1.1 | Общая характеристика новых индустриальных стран /Лек/ | 2 | 3 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 1 | Понятие НИС, общие черты. Страны НИС |
| 1.2 | Новые индустриальные страны Юго-Восточной Азии /Лек/ | 2 | 2 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 1 | Общие черты развития Южной Кореи, |
| 1.3 | Новые индустриальные страны Латинской Америки /Лек/ | 2 | 2 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 0 | Общие черты развития Бразилии, |
| 1.4 | Современные новые индустриальные страны /Лек/ | 2 | 1 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 0 | Проблема категоризации новых |
| 1.5 | Общая характеристика новых индустриальных стран /Пр/ | 2 | 6 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 2 | Поиск статистических показателей и |
| 1.6 | Новые индустриальные страны Юго- Восточной Азии и Латинской Америки. /Пр/ | 2 | 10 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 2 | Создание в геоинформационной системе |
| 1.7 | Общая характеристика новых индустриальных стран /Ср/ | 2 | 12 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 0 | Подготовка к занятиям |
| 1.8 | Новые индустриальные страны Юго-Восточной Азии /Ср/ | 2 | 10 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 0 | Подготовка к занятиям |
| 1.9 | Новые индустриальные страны Латинской Америки /Ср/ | 2 | 10 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 0 | Подготовка к занятиям |
| 1.10 | Современные новые индустриальные страны /Ср/ | 2 | 11,2 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 0 | Подготовка к занятиям и к итоговому |
| | Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт) | | | | | | |
| 2.1 | Подготовка к зачёту /Зачёт/ | 2 | 3,85 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 0 | |
| 2.2 | Контактная работа /КСРАтт/ | 2 | 0,15 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 3. Консультации | | | | | | |
| 3.1 | Консультация по дисциплине /Конс/ | 2 | 0,8 | ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 | 0 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Понятие НИС и их виды
2. Типологические особенности и проблема категоризации НИС
3. Внешние факторы формирования НИС
4. Внутренние факторы формирования НИС

| |
|--|
| 5. Оценка природно-ресурсного потенциала НИС Азии |
| 6. Особенности структуры хозяйства Республики Корея |
| 7. Этапы развития хозяйства Республики Корея |
| 8. Оценка природно-ресурсного потенциала НИС Латинской Америки |
| 9. Особенности структуры хозяйства Бразилии |
| 10. Этапы развития хозяйства Бразилии |
| 11. Роль интеграционных объединений в развитии НИС |
| 12. Китай как страна НИС. Особенности развития |
| 13. Роль кризиса 1998 года в развитии НИС Азии |
| 14. Экспортные отрасли хозяйства НИС Азии |
| 15. Экспортные отрасли хозяйства НИС Латинской Америки |
| 16. Сравнительная характеристика ЭГП Бразилии Мексики, Аргентины |
| 17. Участие стран НИС в международном географическом разделении труда |
| 18. Современное состояние НИС |
| 5.2. Темы письменных работ |
| не предусмотрены |
| Фонд оценочных средств |
| Фонд оценочных средств формируется отдельным документом согласно положений о ФОС ФГБОУ ВО ГАГУ |

| 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
|--|---------------------------------|--|---|---|
| 6.1. Рекомендуемая литература | | | | |
| 6.1.1. Основная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л1.1 | Максаковский В.П. | Географическая картина мира. Кн.2. Региональная характеристика мира: в 2-х книгах: учебное пособие | Москва: Дрофа, 2007 | |
| Л1.2 | Максаковский В.П. | Географическая картина мира. Кн1. Общая характеристика мира: учебное пособие | Москва: Дрофа, 2006 | |
| Л1.3 | Гладкий Ю.Н., Сухоруков В.Д. | Экономическая и социальная география зарубежных стран: учебное пособие для вузов | Москва: ИЦ Академия, 2008 | |
| Л1.4 | Горохов С.А., Роготень Н.Н. | Общая экономическая, социальная и политическая география: учебное пособие | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 | http://www.iprbookshop.ru/52623.html |
| Л1.5 | Шибиченко Г.И., Пархоменко Н.А. | Экономическая география и регионалистика мира: учебное пособие | Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015 | http://www.iprbookshop.ru/63155.html |
| 6.1.2. Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Эл. адрес |
| Л2.1 | Лавров С.Б. | Экономическая, социальная и политическая география мира. Регионы и страны: учебное пособие | Москва: Гардарики, 2002 | |

| 6.3.1 Перечень программного обеспечения | |
|--|---|
| 6.3.1.1 | MS Office |
| 6.3.1.2 | XnView |
| 6.3.1.3 | LibreOffice |
| 6.3.1.4 | QGIS |
| 6.3.1.5 | Firefox |
| 6.3.1.6 | Moodle |
| 6.3.1.7 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ |
| 6.3.1.8 | MS WINDOWS |
| 6.3.2 Перечень информационных справочных систем | |
| 6.3.2.1 | Межвузовская электронная библиотека |
| 6.3.2.2 | База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета» |

| | |
|---------|--|
| 6.3.2.3 | Электронно-библиотечная система IPRbooks |
|---------|--|

| 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | |
|-------------------------------|---------------------|
| | лекция-визуализация |
| | презентация |

| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | |
|--|---|---|
| Номер аудитории | Назначение | Основное оснащение |
| 201 А1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор, ноутбук с доступом в интернет, доска маркерная, презентационная трибуна общие географические карты. Шкафы для хранения учебного оборудования, лотки с раздаточным материалом, оборудование для определения минералов по физическим свойствам, геологические коллекции, утномер портативный HI 98703 HANNA; мультигазовый переносной газосигнализатор «Комета-М5» серии ИГС - 98 с принудительным пробоотбором; КПЭ комплект-практикум экологический; почвенные лаборатории ИбисЛаб-Почва; анемометр Skywatch Xplorer; портативный метеоконкомплекс Skywatch Geos №11 Kit2; дальномер лазерный DISTO D210; измеритель окружающей среды Extech EN300; анализатор дымового газа testo 320; навигационный приёмник; шумомер testo 815; эхолот; нивелир; штатив нивелирный; тахеометр; фотометр; анализатор пыли ИКП-5; анализатор растворенного кислорода Марк-302Э; ГМЦМ-1 микровертушка гидрометрическая; снегомер весовой ВС -43; ЭКОТЕСТ-2000-pH-M (в комплекте pH-комб. эл-д ЭКС-10601); метеостанция М-49М с компьютерным метеоадаптером; психрометр МВ-4-2М (механический) с футляром; теодолит; курвиметр механический; термометр контактный ТК-5,01(поверхностный зонд); |
| 215 А1 | Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы | Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет |

| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) |
|--|
| <p>В ходе изучения дисциплины предусмотрены лекционные занятия, практические/лабораторные работы. Отдельные темы теоретического курса прорабатываются студентами самостоятельно в соответствии с планом самостоятельной работы и конкретными заданиями преподавателя с учетом индивидуальных особенностей студентов.</p> <p>Занятия направлены на экспериментальную проработку теоретических знаний.</p> <p>Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, выполняется в ходе семестра в форме подготовки к практическим/лабораторным занятиям и переработке лекций.</p> <p>Перечень обязательных видов работы студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • посещение лекционных занятий; • допуск к практическим/лабораторным работам; • выполнение работ; • защита работ; • выполнение самостоятельных работ; <p>Самостоятельная работа студента призвана не только закреплять и углублять знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы, умение организовывать свое время.</p> <p>При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо прочитать теоретический материал не только в</p> |

учебниках и учебных пособиях, указанных в библиографических списках, но и познакомиться с публикациями в периодической печати, выбрать статистику из соответствующих статистических сборников.

Студенту необходимо творчески переработать изученный материал и представить его для отчета в форме реферата, доклада, сообщения и др.

Работая с литературными источниками, целесообразно делать выписки, которые помогают накопить нужные сведения и облегчают запоминание. Над каждой выпиской надо указать проблему, о которой вы пишете, фамилию и инициалы автора, название книги или статьи, издательство, год издания, страницу с цитатой. Выписки, сделанные на карточках, особенно удобны, когда возникает необходимость собрать материалы из разных источников по одному и тому же вопросу.

Большую помощь в критическом анализе книги или статьи оказывают тезисы. В отличие от выписок тезисы всегда содержат доказательства, позволяющие сопоставить свой взгляд с точки зрения анализируемой книги или статьи.

Как пишутся тезисы. После предварительного ознакомления с текстом необходимо разбить его на ряд относительно самостоятельных и завершённых частей. В каждой из этих частей определяют и выписывают основные идеи. Хорошо продумав выделенные идеи и уяснив их суть, следует чётко сформулировать отдельные положения. Процесс составления тезисов позволяет изучить и продумать тот или иной вопрос, используя несколько источников информации. Часть тезисов может содержать цитаты, необходимые для сравнения разных точек зрения или же для тех случаев, когда требуется особая осторожность в выводах. Обычно в самих тезисах не приводятся факты или примеры, но сами по себе тезисы должны быть всегда достаточно обоснованными и аргументированными.

Наиболее универсальный вид записи – это конспект. С конспектом у студента имеется меньше риска потеряться в чужих мыслях, чем при пользовании выписок и даже тезисов, не говоря уже о набросках «для себя». При составлении конспекта нужно стремиться к форме связанного пересказа, но не в ущерб краткости. Конспект должен содержать в себе не только основные положения и выводы автора книги или статьи, но и факты, доказательства, примеры. В конспекте может найти отражение и личное отношение его составителя к самому материалу. Но не всегда делать это надо таким образом, чтобы впоследствии можно было бы легко разобраться, – где авторское, а где ваше личное понимание вопроса. При изучении литературы нет необходимости отражать в конспекте все содержание анализируемых книг или статей. Лучше всего составить тематический конспект по ряду источников, позволяющий более или менее полно охарактеризовать состояние исследуемого вопроса, сопоставить и проанализировать различные точки зрения, определить подход к изучению проблемы.

При недостаточном опыте выступлений студентам полезно составить план своего доклада или ответа на вопрос и перед занятием воспроизвести выступление в устной форме.

Форма текущего и итогового контроля

Текущий контроль заключается в приёме защиты практических/лабораторных работ, выполнении самостоятельных работ, тестирование. Этапный контроль проводится с целью определения качества усвоения пройденного лекционного материала.

Наиболее эффективным является его проведение в письменной форме – по контрольным вопросам, тестам, и т.п.

Контроль проводится в виде сдачи студентами выполненных заданий.

В высшем учебном заведении лекция является важной формой учебного процесса. На лекции студенты получают глубокие и разносторонние знания. Лекция способствует развитию творческих способностей, формирует идейную убежденность, позволяет устанавливать связь учебного материала с производством, новейшими научными достижениями.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. В процессе слушания нужно разобраться в том, что излагает лектор; обдумать сказанное им; связать новое с тем, что тебе уже известно по данной теме из предыдущих лекций, прочитанных книг и журналов. То, что действительно внимательно прослушано, продумано и записано на лекциях, становится достоянием студента, входит в его образовательный фонд. Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Конспект лекций должен быть в отдельной тетради.

Не надо стремиться подробно слово в слово записывать всю лекцию. Конспектируйте только самое важное, в рассматриваемом параграфе: формулировки определений и законов, выводы основных уравнений и формул, то, что старается выделить лектор, на чем акцентирует внимание студентов.

Старайтесь отфильтровывать и сжимать подаваемый материал. Более подробно записывайте основную информацию и кратко – дополнительную. Научитесь в процессе лекции разбивать текст на смысловые части и заменять их содержанием короткими фразами и формулировками.

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Только такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит каждому студенту овладеть научными знаниями и развить в себе задатки, способности, дарования.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

Тест может быть использован при изучении и после полного прохождения курса, а также выявить уровень подготовленности к изучению дисциплины. Для контроля выбраны разделы, отражающие основные разделы курса.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

б) четко выяснить все условия тестирования заранее (сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.);

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

- д) при встрече с чрезвычайно трудным вопросом, не тратить много времени на него, а вернуться к трудному вопросу в конце.
е) обязательно оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по подготовке к зачёту

Изучение дисциплины завершается сдачей зачёта. Он является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачёту по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы.

Литература для подготовки к зачёту рекомендуется преподавателем либо указана в рабочей программе.

Основным источником подготовки к зачёту является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к зачёту студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам студенту дается 20 минут.