

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)


Введение в языкознание
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра русского языка и литературы		
Учебный план	44.03.05_2022_422.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Русский язык и Английский язык		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамены 1	
аудиторные занятия	50		
самостоятельная работа	57		
часов на контроль	34,75		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	30	30	30	30
Консультации (для студента)	1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
Итого ауд.	50	50	50	50
Контактная работа	52,25	52,25	52,25	52,25
Сам. работа	57	57	57	57
Часы на контроль	34,75	34,75	34,75	34,75
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.ф.н., доцент Баданова Т.А. 

Рабочая программа дисциплины

Введение в языкознание

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра русского языка и литературы

Протокол от 14.04.2022 протокол № 8

Зав. кафедрой Алексеев П.В. 

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> - дать студентам представление о современной структуре знаний о языке
1.2	<i>Задачи:</i> - сформировать у студентов знание о сущности языка как естественно возникшей в процессе эволюции человека и закономерно развивающейся семиотической системы с социальной предназначенностью быть основным средством общения; - дать студентам сложившееся к настоящему времени целостное представление о феномене языка, его знаковом характере, внутреннем устройстве, его связях с обществом, этносом, мышлением и культурой; - дать представление о существующих классификациях языков мира; - выработать у студентов умение оперировать основными лингвистическими терминами и понятиями; - научить студентов наблюдать за функционированием языка, выявлять его закономерности; анализировать материал различных языков; - дать представление о методах лингвистического исследования; - выработать у студентов умение использовать различные методы и приемы лингвистического анализа.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения дисциплины «Введение в языкознание» студенты используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные на предыдущем уровне образования.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Введение в славянскую филологию
2.2.2	Практическая грамматика
2.2.3	Современный русский язык
2.2.4	Русская диалектология
2.2.5	Лингвострановедение

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	
ИД-2.ОПК-8: Обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности	
Знает термины и понятия современной лингвистической науки; школы и направления, которые существовали и которые сложились в современной науке; спорные вопросы теории языка; основные теории происхождения языков, социальную дифференциацию языков; особенности, структуру, основные разделы языкознания; умеет работать с научной литературой, сопоставлять различные точки зрения на тот или иной вопрос теории языка; анализировать языковую «картину мира», синтагматические, парадигматические и иерархические отношения в языке; владеет основными понятиями, терминами, составляющими содержательно-понятийное поле языкознания; навыками использования основных методов языкознания.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие вопросы языкознания						
1.1	Языкознание как наука и «Введение в языкознание» как учебный предмет. Частное и общее языкознание. Языковые универсалии. Синхронический и диахронический подходы к исследованию языка. /Лек/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

1.2	Структурные компоненты системы языка. Языковой уровень (ярус) как одна из подсистем языка. Единицы языка и их функции. Виды отношений между единицами языка. Разделы языкознания. /Пр/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Методы языкознания: общенаучные и собственно лингвистические. Место языкознания в системе наук. /Ср/	1	6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Социолингвистика. Территориальная и социальная дифференциация языка. Язык, речь и речевая деятельность. Язык и мышление. /Лек/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Сущность языка как общественного явления. Условия возникновения языка. Знаковая природа языка. Функции языка. Язык и другие средства общения. Понятие национального языка. Литературный язык. Территориальные и социальные диалекты (жаргоны и аргю). Просторечие. Единицы языка и единицы речи. Соотношение единиц мышления и единиц языка /Пр/	1	4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
1.6	История вопроса и современное представление о соотношении языка и речи. Речевой акт. Речевое произведение. Речь как деятельность. Психолингвистика как наука о закономерностях речевой деятельности. Взаимосвязь языка и мышления. Формы и единицы мышления. /Ср/	1	6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Происхождение и развитие языка						
2.1	Проблема происхождения языка. Индивидуалистические и социальные теории. Индивидуалистические и социальные теории. Социальные общности людей и социальные типы языков. Интеграция и дифференциация языков. /Лек/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
2.2	Представления древних о происхождении языка. Звукоподражательная и оноματοпоэтическая гипотезы. Гипотеза эмоционального происхождения языка и междометная гипотеза. «Лепетная» гипотеза. Теории трудовых выкриков, социального договора. Теория кинетической (жестовой) речи. Трудовая теория Ф. Энгельса. Понятия субстрата, суперстрата, адстрата. Смещение языков при контактировании носителей разных языков. Лингва франка, койне, пиджины и креольские языки. /Пр/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

2.3	Современное состояние проблемы происхождения языка. Закономерности исторического развития языка. Языковой закон и языковая тенденция. Связь развития языка с историей общества. Контактное и скрещивание языков. Перспективы развития языков в будущем. /Ср/	1	10,4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 3. Лексикология							
3.1	Предмет лексикологии и ее основные разделы. Слово как номинативная единица языка. Проблема определения слова. Слово и предмет. Лексическое значение слова и понятие. Семантический треугольник Огдена-Ричардса. Знаменательные и служебные слова. Понятие о лексико-семантической системе языка. /Лек/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.2	Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова, виды переноса значений (метафора, метонимия, синекдоха). Омонимия, типы омонимов. Паронимы. Фразеологизмы и их типы. Лексико-семантические и тематические группы слов. Понятие лексико-семантического поля. Синонимия, типы синонимов. Понятие синонимического ряда и доминанты. Антонимы и их типы. Активная и пассивная лексика. Устаревшие слова и их типы. Лексические и семантические неологизмы. Окказионализмы. /Пр/	1	4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
3.3	Мотивированность слова. Понятие внутренней формы слова. Этимология. Деэтимологизация. Ложная (народная) этимология. Стилистическое расслоение словарного состава языка. Пути обогащения словарного состава языка. Словообразовательные и семантические кальки. Лексикография. Лингвистические и энциклопедические словари. Основные типы лингвистических словарей. /Ср/	1	13	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 4. История письма							
4.1	Алфавит и графика. Слоговой принцип графики. Понятие о фонетической транскрипции. Орфография и ее принципы: фонетический (фонематический), морфологический (морфематический), традиционный (исторический) и дифференцирующий. /Пр/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	

4.2	<p>Сущность письма и его роль в обществе. Письмо и другие способы передачи информации. Основные этапы развития письма: «предметное письмо» как подготовительный этап, пиктография, идеография, фонография. Слоговое и звуковое письмо как разновидности фонографии. История алфавитного письма. Роль древних греков в развитии алфавита.</p> <p>/Ср/</p>	1	8	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 5. Фонетика							
5.1	<p>Фонетика как раздел науки о языке. Акустическая и артикуляторная фонетика, фонология. Устройство и работа речевого аппарата. Принципы классификации звуков речи. Слог как артикуляционно-акустическая единица. Теории слога. Сегментные и суперсегментные единицы речи. /Лек/</p>	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
5.2	<p>Активные и пассивные органы речи. Артикуляция и ее фазы: экскурсия, выдержка, рекурсия. Артикуляционная база языка и акцент. Артикуляционная характеристика гласных. Ряд, подъем, лабиализация, участие небной занавески, долгота/краткость гласных. Понятие о монофтонгах, дифтонгах и трифтонгах. Артикуляционная характеристика согласных звуков. Степень участия голосовых связок, место и способ образования, палатализация согласных. Оглушение согласных и редукция гласных (качественная и количественная). Позиционные (фонетические) и непозиционные (исторические) чередования звуков. Ассимиляция, диссимиляция, аккомодация звуков. Сингармонизм гласных как разновидность ассимиляции. Перцептивная и сигнификативная функции фонемы. Интегральные и дифференциальные признаки фонем. Сильные и слабые позиции фонем. Нейтрализация фонем. Фонологическая система языка. Оппозиции фонем.</p> <p>/Пр/</p>	1	4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

5.3	Звук речи как акустическое явление. Акустические свойства звуков речи. Различия гласных и согласных. Классификация звуков по соотношению голоса и шума. Вокализм и консонантизм. Фонетическое членение речи: фраза, речевой такт, фонетическое слово, слог, звук. Типы слогов по структуре. Слоγοобразующие звуки. Ударение и его типы. Словесное, синтагматическое и фразовое ударение. Силовое, количественное, музыкальное ударение. Свободное и связанное, постоянное и подвижное ударение. Проклитики и энклитики. Интонация и ее компоненты: мелодика, интенсивность, темп, паузы, тембр. Орфоэпия. /Ср/	1	6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
5.4	Взаимодействие звуков в речевом потоке. Позиционные и комбинаторные изменения звуков. Понятие о фонеме. Фонема и звук. Понятие об аллофоне. /Лек/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 6. Грамматика							
6.1	Грамматика как раздел языкознания. Лексическое и грамматическое значение. Грамматическая категория, типы грамматических категорий. Способы и средства выражения грамматических значений. Понятие формы слова. Словоформа и лексема. Синтетические и аналитические формы. Понятие о парадигме. /Лек/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	
6.2	Морфемика. Классификация морфем. Основные понятия словообразования (производная и непроизводная основа, производящая основа и формант, словообразовательное значение, тип, цепочка, гнездо). Части речи как лексико-грамматические классы слов. Принципы выделения частей речи. Синтаксис как раздел языкознания. /Лек/	1	4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
6.3	Основные разделы грамматики. Корневые и грамматические морфемы (аффиксы). Типы аффиксов по месту в слове. Словообразующие и формообразующие аффиксы. Способы словообразования (морфемные и неморфемные). Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ. Изменение морфемной структуры слова: опрощение, переразложение, усложнение. /Пр/	1	4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	

6.4	Средства выражения синтаксической связи слов в словосочетании: грамматические формы слов, порядок расположения слов, интонация. Предложение как основная коммуникативная единица языка. Основные признаки предложения: предикативность, модальность. Типы предложений: повествовательные, вопросительные и побудительные; эмоционально неокрашенные и восклицательные; утвердительные и отрицательные, простые и сложные (сочиненные и подчиненные), распространенные и нераспространенные; односоставные и двусоставные, полные и неполные. /Пр/	1	6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
6.5	Характеристика самостоятельных и служебных частей речи. Переходность в системе частей речи. Своеобразие частей речи в разных языках. Синтаксические единицы языка и их функции. Словосочетание. Основные типы синтаксической связи в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Актуальное членение предложения. Структурная схема предложения. /Ср/	1	3,6	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 7. Классификации языков мира							
7.1	Множество и разнообразие языков мира. Принципы классификаций языков. /Лек/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
7.2	Причины материального сходства языков. Язык-основа (праязык). Языковая семья, группа, подгруппа. Аналитический и синтетический строй языков Понятие языкового союза. /Ср/	1	4	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	
7.3	Основные семьи языков. Индоевропейская семья языков и ее основные группы. Языки изолирующие (корневые), агглютинативные, флективные языки синтетического и аналитического строя, полисинтетические (инкорпорирующие) языки. /Пр/	1	2	ИД-2.ОПК-8	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	
Раздел 8. Консультации							
8.1	Консультация по дисциплине /Конс/	1	1	ИД-2.ОПК-8		0	
Раздел 9. Промежуточная аттестация (экзамен)							
9.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	1	34,75	ИД-2.ОПК-8		0	
9.2	Контроль СР /КСРАТТ/	1	0,25	ИД-2.ОПК-8		0	
9.3	Контактная работа /КонсЭж/	1	1	ИД-2.ОПК-8		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Языкознание как наука и введение в языкознание как учебный предмет. Частное и общее языкознание. Языковые универсалии. Синхронический и диахронический подходы к изучению языка.

2. Связь языкознания с другими науками. Методы языкознания: общенаучные и собственно лингвистические.
3. Структурные компоненты системы языка и разделы языкознания. Языковой уровень (ярус) как одна из подсистем языка. Единицы языка и их функции. Виды отношений между единицами языка.
4. Язык как общественное явление. Социоллингвистика как раздел языкознания. Знаковая природа языка. Основные функции языка. Язык и другие средства общения.
5. Взаимосвязь структуры общества и структуры языка. Территориальная и социальная дифференциация языка. Понятие национального языка.
6. Литературный язык и его признаки.
7. Язык, речь и речевая деятельность. Понятие о речевом акте. Единицы языка и единицы речи. Психоллингвистика как раздел языкознания.
8. Язык и мышление. Формы и единицы мышления. Соотношение единиц мышления и единиц языка
9. Проблема происхождения языка. Основные теории происхождения языка.
10. Закономерности исторического развития языка. Внешние и внутренние факторы языкового развития. Языковой закон и языковая тенденция. Частные и общие языковые законы. Интеграция и дифференциация языков.
11. Связь развития языка с историей общества. Социальные общности людей и социальные типы языков.
12. Взаимодействие языков. Контактное и скрещивание языков. Понятия субстрата, суперстрата, адстрата.
13. Смешение языков при контактировании носителей разных языков. Лингва франка, койне, пиджины и креольские языки.
14. Множество и разнообразие языков мира. Генеалогическая классификация языков. Язык-основа (праязык). Языковая семья, группа, подгруппа. Основные языковые семьи.
15. Индоевропейская семья языков и ее основные группы.
16. Морфологическая классификация языков. Языки флективные, агглютинативные, изолирующие, инкорпорирующие. Аналитический и синтетический строй языков.
17. Ареальная (географическая) классификация языков. Лингвистическая карта мира. Понятие языкового союза.
18. Сущность письма и его роль в обществе. Письмо и другие способы передачи информации. Основные этапы развития письма. «Предметное» письмо, пиктография, идеография, фонография.
19. История алфавитного письма. Роль греков в развитии алфавита.
20. Латиница и кириллица. Алфавиты на их основе.
21. Алфавит и графика. Слоговой принцип графики.
22. Орфография и ее основные принципы.
23. Транскрипция и транслитерация.
24. Фонетика как раздел языкознания. Фонетическое членение речи.
25. Устройство и работа речевого аппарата. Артикуляция. Артикуляционная база языка и акцент.
26. Понятие о звуке речи. Акустические свойства звука. Принципы классификации звуков. Гласные и согласные звуки. Вокализм и консонантизм.
27. Классификация гласных звуков. Понятие о монофтонгах, дифтонгах и трифтонгах
28. Классификация согласных звуков.
29. Комбинаторные изменения звуков. Аккомодация. Ассимиляция, сингармонизм гласных. Диссимиляция.
30. Позиционные изменения звуков. Оглушение. Качественная и количественная редукция. Позиционные и непозиционные чередования звуков.
31. Ударение и его типы. Проклитики и энклитики.
32. Интонация и ее компоненты
33. Слог как артикуляционно-акустическая единица. Теории слога. Типы слогов по структуре. Слогообразующие звуки.
34. Понятие о фонеме. Фонема и звук. Понятие об аллофоне. Функции фонемы. Интегральные и дифференциальные признаки фонем. Сильные и слабые позиции фонем. Нейтрализация фонем. Понятие о фонологической системе языка. Оппозиции фонем.
35. Лексикология как наука и ее разделы. Слово как номинативная единица языка. Проблема определения слова.
36. Лексическое значение слова. Слово и предмет. Слово и понятие.
37. Мотивированность слова. Понятие внутренней формы слова. Этимология. Научная этимология. Деэтимологизация. Ложная этимология.
38. Полисемия слова. Прямое и переносное значение слова. Основные типы переносных значений слова.
39. Омонимия, ее разновидности и источники. Паронимы.
40. Лексико-семантическая система языка. Понятия лексико-семантической группы, тематической группы, лексико-семантического поля.
41. Синонимы и их типы, понятие синонимического ряда и доминанты. Антонимы и их типы.
42. Стилистическое расслоение лексики языка.
43. Термины, их назначение и источники.
44. Историческое развитие словарного состава языка. Неологизмы. Окказионализмы. Устаревшие слова и их типы.
45. Пути обогащения словарного состава языка. Заимствование и калькирование иноязычных слов. Словообразовательные и семантические кальки.
46. Фразеологизмы и их разновидности.
47. Лексикография. Основные типы лингвистических словарей. Строение словарной статьи (на примере толкового словаря).
48. Грамматика как наука. Лексические и грамматические значения слова, их различия. Грамматические категории и их типы.
49. Понятие формы слова. Словоформа и лексема. Синтетические и аналитические формы. Понятие о парадигме.
50. Способы и средства выражения грамматических значений.
51. Морфемы и их классификация.
52. Словообразование как способ обогащения лексики. Производная и непроизводная основа, производящая основа и

формант, словообразовательное значение, тип, цепочка, гнездо.
 53. Основные способы словообразования.
 54. Части речи как лексико-грамматические классы слов. Принципы выделения частей речи. Проблема распределения слов по частям речи. Самостоятельные и служебные части речи.
 55. Переходность в системе частей речи. Своеобразие частей речи в разных языках.
 56. Понятие о словосочетании. Типы словосочетаний. Основные типы и средства выражения синтаксической связи слов в словосочетании.
 57. Предложение как основная коммуникативная единица языка. Признаки предложений. Типы предложений.
 58. Актуальное членение предложения. Структурная схема предложения.

5.2. Темы письменных работ

1. Проблемы языка и речи в современных исследованиях.
2. Тождество и различие в языке и речи.
3. Слово в языке и речи.
4. Функционирование системы языка в речи.
5. Язык как знаковая система.
6. Направления в современной семиотике: Биосемиотика.
7. Направления в современной семиотике: Этносемиотика.
8. Система языка в свете современной лингвистики.
9. Проблема языкового знака.
10. Знаковые системы в социальных и когнитивных процессах.
11. Язык и личность.
12. Основные единицы языка и мышления (концепция профессора П.В. Чеснокова).
13. Лингвистика и философия.
14. Взаимодействие языковых и неязыковых факторов в процессе речевого общения.
15. Влияние социальных факторов на функционирование и развитие языка.
16. Язык и общество.
17. Методы исследования языка.
18. Язык как коммуникативная деятельность человека.
19. Языковые уровни и их взаимодействие.
20. Исчезающие, мертвые и возрожденные языки.
21. Специфика процессов пиджинизации и креолизации языков.
22. Проблемы типологии изолирующих языков.
23. Основные проблемы лингвистической географии.
24. Проблема индоевропейского праязыка.
25. Сравнительное языкознание в истории языков.
26. Общие языковые черты восточных славян.
27. Общие языковые черты западных славян.
28. Общие языковые черты южных славян.
29. Пиктография, или рисунчатое письмо.
30. Письменность и ранняя цивилизация.
31. Языки народов России.
32. Языки народов Кавказа.
33. Клинопись: происхождение, развитие, народы ее употреблявшие.
34. Основные теории происхождения алфавита.
35. Происхождение кириллицы и глаголицы.
36. Расхождения между Петербургской и Московской фонологическими школами.
37. Антропоцентричный подход к исследованию языкового материала.
38. Системоцентричный подход к исследованию языкового материала.
39. Теория лексико-семантического поля.
40. Государственные языки в Российской Федерации.
41. Исторические изменения значений слов.
42. Теория происхождения языка Ж.Ж. Руссо.
43. Дарвинская теория происхождения языка.
44. Мифологические и религиозные теории происхождения языка.
45. Семантические типы фразеологизмов.
46. Языки межэтнического общения: лингва франка, пиджины.

5.3. Фонд оценочных средств

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедура экспертизы и утверждения фондов оценочных средств для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программе высшего образования, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет», регламентируется положением ГАГУ № 01-27-10 от 30.08.2017 г.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Баранникова Л.И.	Введение в языкознание: учебное пособие для вузов	Москва: ЛИБРОКОМ, 2010	
Л1.2	Крылова М.Н.	Введение в языкознание для бакалавров: учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2014	http://www.iprbookshop.ru/21918.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Алефиренко Н.Ф.	Теория языка. Вводный курс: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2004	
Л2.2	Маслов Ю.С.	Введение в языкознание: учебник для вузов	Москва: Академия, 2005	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	7-Zip			
6.3.1.2				
6.3.1.3	Firefox			
6.3.1.4	Google Chrome			
6.3.1.5	Internet Explorer/ Edge			
6.3.1.6	MS Office			
6.3.1.7	MS WINDOWS			
6.3.1.8	Яндекс.Браузер			
6.3.1.9	Moodle			
6.3.1.10	SMART Notebook			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Межвузовская электронная библиотека

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция	
	дискуссия	
	конференция	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
302 А2	Лаборатория коммуникативных исследований и лингвистических экспертиз для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, интерактивная доска, ноутбук
202 А4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Мультимедиапроектор, экран, компьютеры
208 А4	Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет, проектор, экран, копировальный аппарат, многофункциональное устройство, выставочные стеллажи, печатные издания.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует

братить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Семинарские (практические) занятия

Самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарскому (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме.

Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции.

Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы.

Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинарском (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Методические указания по подготовке конспектов

Письменный конспект – это работа с источником или литературой, целью которой является фиксирование и переработка текста.

Прежде чем приступить к конспектированию книги, статьи и пр., необходимо получить о ней общее представление, для этого нужно посмотреть оглавление, прочитать введение, ознакомиться с ее структурой, внимательно прочитать текст параграфа, главы и отметить информационно значимые места. Основу конспекта составляют план, тезисы, выписки, цитаты. При составлении конспекта материал надо излагать кратко и своими словами. Наиболее удачно сформулированные мысли автора записываются в виде цитат, чтобы в дальнейшем их использовать.

Основными требованиями к содержанию конспекта являются полнота – это значит, что в нем должно быть отражено все содержание вопроса и логически обоснованная последовательность изложения. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Методика составления конспекта

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Разбить текст на отдельные смысловые пункты и составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

При изучении учебной дисциплины рекомендуются следующие виды самостоятельной работы студентов: подготовка к аудиторным занятиям (в соответствии с планами занятий); выполнение отдельных видов самостоятельной работы, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, в том числе: выполнение практических заданий, упражнений, подготовка к выполнению тестовых и др. Выполнение самостоятельной работы студентами контролируется в ходе практических занятий, на консультациях, при проверке выполненных заданий, в процессе самоконтроля.

Методика подготовки реферата

Под рефератом подразумевается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.

В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка "ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ" в содержании реферата быть не должно.

Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении приводятся выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата, раскрывающие поставленные во введении задачи. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В приложения следует выносить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).

Объем реферата должен быть не менее 12 и более 20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее - 2, правое - 1,5, левое - 3 см. Шрифт - 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ - 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй - оглавление. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Горно-Алтайский государственный университет»

Историко-филологический факультет

Кафедра русского языка и литературы

РЕФЕРАТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

(название дисциплины)

(название темы)

Выполнил: студент 417 гр.

Иванов И.И.

Научный руководитель:

К.ф.н., доцент Баданова Т.А.

Горно-Алтайск 2020

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература

обычно группируется в списке в такой последовательности:

1. источники, законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
2. специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

(Например: Майдурова, Н. А. Горный Алтай в конце XIX – начале XX вв. [Текст] / Н.А. Майдурова. - Горно-Алтайск, 2000. - 134 с.)

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Вверху страницы справа указывается слово "Приложение" и его номер. Приложение должно иметь заголовок, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами.

На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.