

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Сложные вопросы синтаксиса тюркских языков

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Учебный план 45.06.01_2019_A-4506-29-3Ф.plx
45.06.01 Языкознание и литературоведение
Языки народов РФ (алтайский язык)

Квалификация **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 10
самостоятельная работа 98

Виды контроля в семестрах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	17 1/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	98	98	98	98
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к. филол. н., декан, Сарбашева С.Б.



Рабочая программа дисциплины

Сложные вопросы синтаксиса тюркских языков

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 45.06.01 ЯЗЫКОЗНАНИЕ И ЛИТЕРАТУРОВЕДЕНИЕ (уровень подготовки кадров высшей квалификации), (приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 г. № 903)

составлена на основании учебного плана:

45.06.01 Языкознание и литературоведение

утвержденного учёным советом вуза от 19.06.2019 протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра алтайской филологии и востоковедения

Протокол от 19.06.2019 протокол № 11

Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2019 г. № ____
Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от 11 июня 2020 г. № 10
Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна

Чочкина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Чочкина Майя Петровна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> - изучение сложных и спорных вопросов в синтаксисе алтайского языка
1.2	<i>Задачи:</i> - сформировать фундаментальную базу знаний по трудным вопросам теории синтаксиса алтайского языка; - помочь усвоению определенных теоретических знаний в области теории синтаксиса современного алтайского языка: словосочетание; простое предложение; сложное предложение и др.; - помочь усвоению практических навыков по синтаксису: анализ словосочетания, разбор простого и сложного предложений и т.д. - подготовить аспирантов к применению полученных знаний при осуществлении конкретно-филологического исследования по синтаксису

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Языки народов РФ (алтайский язык)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Языковая картина мира алтайцев
2.2.2	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	
Знать:	
теорию синтаксиса алтайского и тюркских языков	
Уметь:	
выполнять синтаксический разбор сложных предложений алтайского языка	
Владеть:	
способностью к разработке и совершенствованию языковедческих, теоретических и методологических подходов к исследованию проблем синтаксиса тюркских языков	
ОПК-2: готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	
Знать:	
особенности синтаксиса алтайского и тюркских языков, законы их функционирования для использования в преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	
Уметь:	
осуществлять синтаксический анализ текста в различных аспектах для использования в преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	
Владеть:	
навыками эффективного оперирования справочной литературой по современному синтаксису алтайского и других тюркских языков для использования в преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	
ПК-1: способностью к разработке и совершенствованию языковедческих, теоретических и методологических подходов, к сравнению и сопоставлению генетически родственных и неродственных языков с целью изучения их структурных и функциональных свойств	
Знать:	
грамматические нормы синтаксиса алтайского литературного языка; единицы текста, его семантическую, структурную и коммуникативную целостность, типологические соотношения с другими тюркскими языками	
Уметь:	
пользоваться лингвистической справочной литературой различного характера (словарями и справочниками лингвистических терминов, морфемными и словообразовательными словарями и т.д.)	
Владеть:	

навыками теоретических и методологических подходов к сравнению и сопоставлению генетически родственных и неродственных языков с целью изучения их структурных и функциональных свойств

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Тегин эрмек ле колболу эрмек: уур сурактар						
1.1	Эрмек – коммуникативный единица. Тегин эрмек керегинде јегиру. Эрмектин тозогози. Эрмекте баш артыктаар член. Эрмек айдар учуры айынча болинери. Эки тос членду эрмектер. Баштаачы, айдылаачы, эчени члендер Толтыраачы, айалгалар., јартаачы Бир тос членду эрмектер. Бир тос членду эрмектердин будумдери. Колболу эрмек – синтаксический единица. Аналитико-синтетический будумдукамаанду колболу эрмектер. /Лек/	4	1	ОПК-1 ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.2	Эрмек – коммуникативный единица. Тегин эрмек керегинде јегиру. Эрмектин тозогози. Эрмекте баш артыктаар член. Эрмек айдар учуры айынча болинери. Эки тос членду эрмектер. Баштаачы, айдылаачы, эчени члендер Толтыраачы, айалгалар., јартаачы Бир тос членду эрмектер. Бир тос членду эрмектердин будумдери. Колболу эрмек – синтаксический единица. Аналитико-синтетический будумду камаанду колболу эрмектер. /Пр/	4	4	ОПК-1 ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.3	Эрмек – коммуникативный единица. Тегин эрмек керегинде јегиру. Эрмектин тозогози. Эрмекте баш артыктаар член. Эрмек айдар учуры айынча болинери. Эки тос членду эрмектер. Баштаачы, айдылаачы, эчени члендер Толтыраачы, айалгалар., јартаачы Бир тос членду эрмектер. Бир тос членду эрмектердин будумдери. Колболу эрмек – синтаксический единица. Аналитико-синтетический будумду камаанду колболу эрмектер. /Ср/	4	49	ОПК-1 ОПК-2 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 2. Колболу эрмектин синтаксизи						

2.1	Камаанду колболу эрмектер. Олордын болуктери: тос ло кош эрмектер. Аналитический будумду камаанду колболу эрмектер Колболу эрмек – синтаксический единица. Олордын болуктеринин колбожор эп-аргалары: ун, колбоочылар, улантылар, кожолта- колбоочылар, текши болушчы глагол Табышканду колболу эрмектер. Олорды бириктирген колбоочылар Камаанду колболу эрмектер. Олордын болуктери: тос ло кош эрмектер. Толтыраачы, жартаачы, айалга кош эрмектер. Шылтагын, шылтуун коргузер эрмектер. Тундештирер кош эрмектер /Лек/	4	1	ОПК-1 ОПК -2 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.2	Камаанду колболу эрмектер. Олордын болуктери: тос ло кош эрмектер. Аналитический будумдукамаанду колболу эрмектер Колболу эрмек – синтаксический единица. Олордын болуктеринин колбожор эп-аргалары: ун, колбоочылар, улантылар, кожолта- колбоочылар, текши болушчы глагол Табышканду колболу эрмектер. Олорды бириктирген колбоочылар Камаанду колболу эрмектер. Олордын болуктери: тос ло кош эрмектер. Толтыраачы, жартаачы, айалга кош эрмектер. Шылтагын, шылтуун коргузер эрмектер. Тундештирер кош эрмектер /Пр/	4	4	ОПК-1 ОПК -2 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
2.3	Камаанду колболу эрмектер. Олордын болуктери: тос ло кош эрмектер. Аналитический будумду камаанду колболу эрмектер Колболу эрмек – синтаксический единица. Олордын болуктеринин колбожор эп-аргалары: ун, колбоочылар, улантылар, кожолта- колбоочылар, текши болушчы глагол Табышканду колболу эрмектер. Олорды бириктирген колбоочылар Камаанду колболу эрмектер. Олордын болуктери: тос ло кош эрмектер. Толтыраачы, жартаачы, айалга кош эрмектер. Шылтагын, шылтуун коргузер эрмектер. Тундештирер кош эрмектер /Ср/	4	49	ОПК-1 ОПК -2 ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Синтаксистин тос болуктери. Тегин ле колболу эрмектер керегинде шинжучилердин шуултези.
2. "Грамматика алтайского языка"(1869) деп билим иште колболу эрмек керегинде берилгенин жартаары.
3. Синтаксис - сосколбуны, тегин ле колболу эрмекти уренетен граммтиканын болуги.
4. Бир тос членду ле эки тос членду эрмектер, олордын модельдерин коргузери.
5. Алтай тилде синтаксис аайынча шинжу иштер. Кажы ла сурак аайынча шинжулердин корум - шуултези.
6. Эки тос членду эрмектер ле бир тос членду эрмектердин бой-бойлорынан анылузын жартаары.
7. Амадузын коргузер кош болукту колболу эрмектер.
8. Ойин коргузер кош болукту синтетический эрмектер.
9. Ойин коргузер кош болукту аналитико-синтетический эрмектер.

10. Айалгазын коргузер кош болукту колболу эрмектер.
11. Јопсинер кош болукту колболу эрмектер.
12. Колболу эрмек - синтаксистип единицазы. Онын анылу темдектери.
13. Табышканду колболу эрмектер керегинде текши јартамал, олордын колбожор эп-аргазын јартаары, оско колболу эрмектердеп апылузы кандый.
14. Синтетический, аналитический ле аналитико-синтетический будумду камаанду колболу эрмектерди элбеде јартаары.
15. Сосколбулар керегинде јетиру. Изафет I, II, III.
16. Турк тилдерде камаанду колболу эрмектер керегинде билим иштер керегинде јетиру.
17. Алтай тилде колболу эрмек керегинде чыккан иштер.
18. Колбоочызы јок колболу эрмек.
19. Шылтаун коргузер кош болукту колболу эрмектер.
20. Шылтагын коргузер кош болукту колболу эрмектер.
21. Толтыраачы кош болукту колболу эрмектер.
22. Јартаачы учурлу кош болукту колболу эрмектер.
23. Уурладылган эрмектер керегинде јетиру. Укташ членду эрмектер.
24. Эрмек. Эрмектип коммуникативный учуры.
25. Модаль состор керегинде јетиру.
26. Чокымдап айдар айалгалардын апыланары.
27. Јарт јузунду бир тос членду эрмектер.
28. Чике ле косвенный толтыраачылар. Кожулталу ла кожултазы јок чике толтыраачыларды башказы.
29. Тегин эрмек, онын апылу темдектери. Тегин эрмекти грамматический тозогози.
30. Јарт јок јузунду бир тос членду эрмектер.
31. Баштаачы, онын башка-башка куучын-эрмекти болуктериле айдылары.
32. Айалгалардын учуры ла оло кандый членне камаанду болуп турганы.
33. Табылу, суракту, јакарган эрмектер.
34. Толо ло толо эмес эрмектер диалогто, монологто.
35. Ойин коргузер айалгалар.
36. Јерин коргузер айалгалар.
37. Глагол-айдылаачы ла адылу колболу айдылаачы.
38. Јартаачылар куучын-эрмектип башка-башка болуктериле айдылары. Јартаачыларды будумдери.

5.2. Темы письменных работ

1. Синтаксис – сосколбуны, тегин ле колболу эрмекти уренетен грамматиканын болуги.
2. Сосколбу – алдынан турар синтаксистип единицазы. Тил билимде сосколбу керегинде сурак.
3. Адылу ла глаголдын сосколбузы.
4. Эрмек – коммуникативный единица. Тегин эрмек керегинде јетиру. Эрмектин тозогози. Эрмекте баш артыктаар член. Эрмек айдар учуры аайынча болинери.
5. Эки тос членду эрмектер. Баштаачы, айдылаачы, эчени члендер. Толтыраачы, айалгалар., јартаачы.
6. Бир тос членду эрмектер. Бир тос членду эрмектердин будумдери.
7. Колболу эрмек – синтаксический единица. Олордын болуктеринип колбожор эп-аргалары: ун, колбоочылар, улантылар, кожулта-колбоочылар, текши болушчы гагол.
8. Табышканду колболу эрмектер. Олорды бириктирген колбоочылар.
9. Камаанду колболу эрмектер. Олордын болуктери: тос ло кош эрмектер.
10. Толтыраачы, јартаачы, айалга кош эрмектер.
11. Шылтагын, шылтаун коргузер эрмектер.
12. Амадузын коргузер, тундештирер кош эрмектер.
13. Аналитический будумду камаанду колболу эрмектер.
14. Синтетический будумду камаанду колболу эрмектер.
15. Аналитико-синтетический будумду камаанду колболу эрмектер.
16. Колбоочызы јок колболу эрмектер.

Фонд оценочных средств

Порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедура экспертизы и

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Орсулова Т.Е.	Эмдиги алтай тил (колболу эрмек): учебное пособие	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2012	

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.2	Тыбыкова А.Т.	Теоретические вопросы синтаксиса алтайского языка: учебное пособие для магистров	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2013	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=653:sintaksis-20013&catid=34:altajskij-yazyk&Itemid=180

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Боргояков В.А., Сарбашева С.Б., Тазранова А.Р.	Алтайский язык в системе тюркских языков: учебное пособие для студентов по программе магистратуры 032700.68 Филология. Языки народов России	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2013	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=644:altajskij-yazyk-v-sistemye-tyurkskikh-yazykov&catid=34:altajskij-yazyk&Itemid=180
Л2.2	Тыбыкова А.Т., Тыбыкова Л.Н.	Осложненное предложение алтайского языка = Алтай тилдин уурладылган эрмектери: учебное пособие для бакалавров 050100 -Пед. образ, профиль подготовки Род. яз. и лит.; 050302.00 - Род. яз. и литер. с доп. спец. "Рус. яз. и литер."	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2011	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=587:oslozhnennoe-predlozhenie-altajskogo-yazyka&catid=34:altajskij-yazyk&Itemid=180
Л2.3	Тыбыкова Л.Н.	Теоретические вопросы алтайской грамматики: сборник научных трудов	Горно-Алтайск, 2002	
Л2.4	Тыбыкова Л.Н., Тыбыкова А.Т., Пиантинова К.К., Вуд Дж.Б.	Алтай тилдин морфем сӧзлиги=Морфемный словарь алтайского языка: словарь: [пер. на рус. и англ. языки]	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2005	

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Google Chrome
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS Office
6.3.1.4	MS WINDOWS
6.3.1.5	Moodle

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	КонсультантПлюс
6.3.2.2	Гарант
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	лекция-визуализация
--	---------------------

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
201 Б2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, шкаф для учебных пособий, интерактивная доска SMART Board 480iv со встроенным проектором V25, ноутбук

203 Б2	Лаборатория «Алтайская филология». Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся, кафедра, 3 шкафа для учебной и научной литературы, мультимедийный проектор, экран, ноутбук. ПК и монитор «Асег» с выходом в интернет
201 Б1	Кабинет методики преподавания информатики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), компьютеры с доступом к Интернет
208 А4	Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ноутбук, проектор, экран, выставочные стеллажи, печатные издания

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>1. Семинарские (практические) занятия Самостоятельная работа студентов по подготовке к семинарскому (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.</p> <p>Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.</p> <p>Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.</p> <p>По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).</p> <p>Выступление на семинарском (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.</p> <p>2. Реферат – краткое изложение содержания книги, статьи и т.п., представленное в виде текста. Тема реферата выбирается студентом самостоятельно из заданного перечня тем рефератов или предлагается студентом по согласованию с преподавателем. Реферат должен включать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложения (если имеются). Титульный лист включает в себя необходимую информацию об авторе: название учебного заведения, факультета, тему реферата; ФИО автора, номер группы, данные о научном руководителе, город и год выполнения работы.</p> <p>Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования. В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. По мере изучения литературы на отдельных листах делаются краткие выписки наиболее важных положений, затем они распределяются вопросам плана. Очень важно, чтобы было раскрыто основное содержание каждого вопроса. После того, как реферат готов, необходимо внимательно его прочитать, сделав необходимые дополнения и поправки, устранить повторение мыслей, выправить текст. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы. В этом случае приводится ссылка на цитируемый источник, состоящая из фамилии автора и года издания, например (Петров, 2008). В заключении приводятся выводы, раскрывающие поставленные во введении задачи. При работе над рефератом необходимо использовать не менее трех публикаций. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Объем реферата должен быть не менее 12 и более 30 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее – 2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление.</p> <p>Эссе – сочинение небольшого объема по какому-либо вопросу, написанное в свободной, индивидуально-авторской манере изложения. Для эссе характерны естественный тон рассуждения, свобода автора в оценках и комментариях. Однако рассуждения и выводы автора должны базироваться на научных данных, а не быть голословными. Как и реферат, эссе</p>
--

должно содержать введение, основную часть, заключение и список использованной литературы. Каждая из этих частей в тексте может специально не выделяться. Требования к оформлению эссе такие же, как и для реферата. Объем эссе – 5-6 страниц машинописного текста.

3. Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы. Зачет дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения обучающимися программы учебной дисциплины;
- оценить формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы;
- оценить умение обучающихся творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Зачет проводится в форме собеседования, в процессе которого обучающийся отвечает на вопросы преподавателя.