|  |  |
| --- | --- |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**«Горно-Алтайский государственный университет»****(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**ПОЛОЖЕНИЕ05.06.2024 № 01-05-42 **о порядке разработки программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований** | УТВЕРЖДЕНОУченым советом Горно-Алтайского государственного университетаот 30.06.2022 № 7Изменения внесены решением Ученого совета Горно-Алтайского государственного университетаот 05.06.2024 № 7 |

**1. Общие положения**

1.1. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований (далее - Программа аспирантуры, ФГТ) представляет собой разработанный в соответствии с ФГТ и утвержденный Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО ГАГУ) пакет документов, определяющих требования к содержанию и качеству подготовки аспирантов, результатам обучения, а также к условиям реализации программы аспирантуры.

Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, ожидаемые результаты, условия, методы и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Программа аспирантуры включает план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, программу итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) устанавливает единые требования к разработке, структуре, оформлению программы аспирантуры.

1.3. Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

* Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
* Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
* Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г.№ 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
* Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;
* Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;
* Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;
* Устав ФГБОУ ВО ГАГУ.

1.4. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

1.5. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

1.6. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по утвержденному индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

1.7. Цель освоения программы аспирантуры– выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

1.8. Задачами программы аспирантуры в соответствии с существующим законодательством являются обеспечение:

- условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской деятельности) в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

- условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

- проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);

- условий для прохождения аспирантами практик;

- проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

1. **Требования к структуре программы аспирантуры**

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

 - научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2. При реализации программы аспирантуры аспирантам предоставляется возможность освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей). Элективные дисциплины (модули), включенные в программу аспирантуры, являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения.

2.3. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям составляет 3 или 4 года и определяется согласно Приложению к ФГТ.

2.4. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения программы аспирантуры может быть продлен не более чем на один год, по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 7 ФГТ.

2.5. Структура программы аспирантуры:

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих |
| 1 | Научный компонент |
| 1.1 | Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите |
| 1.2 | Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований |
| 1.3 | Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования |
| 2 | Образовательный компонент |
| 2.1 | Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов) |
| 2.2 | Практика |
| 2.3 | Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике |
| 3 | Итоговая аттестация |

2.6. Основными видами практики аспирантов являются практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательская и педагогическая практики. Способы проведения практики определяются местом проведения практики и могут быть следующими: стационарный – в лабораториях, на кафедрах Университета; в профильных организациях, расположенных на территории г. Горно-Алтайска и Республики Алтай и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, или выездной (если место ее проведения расположено за их пределами). Способы проведения практики определяются выпускающей кафедрой, на которой реализуются программы аспирантуры.

Практика может проводиться в следующих формах:

непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех типов практики, предусмотренных программой аспирантуры;

дискретно (рассредоточенная практика) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики или путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

3. Порядок разработки и хранения программы аспирантуры

3.1 Для разработки программ аспирантуры рекомендуется сформировать творческий коллектив из представителей выпускающей кафедры (кафедр) и структурных подразделений университета, участвующих в реализации программы аспирантуры, с привлечением выпускников Университета и работодателей.

3.2 Рекомендуется следующий порядок разработки программы аспирантуры.

1) Определяются: цель (миссия программы аспирантуры); профиль (направленность) подготовки, характеризующий ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности; планируемые результаты; набор групп дисциплин, практик и других элементов программы аспирантуры.

2) Формируется учебный план по программе аспирантуры.

3) Разрабатываются рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, научных исследований и итоговой аттестации в форме электронного документа и подписывается открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с локальным нормативным актом Университета, определяющим порядок создания документов в электронной форме. Программы практик для набора 2023 г. и последующих лет создаются в сетевом модуле «РПД» программного комплекса Лаборатории математического моделирования и информационных систем, г. Шахты (далее – ММИС) в соответствии с Инструкцией по работе с модулем Рабочая программа дисциплины, установленном Положением о рабочей программе дисциплины (модуля).

4) Формируется необходимое нормативно-методическое обеспечение контроля текущей успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся. Создаются соответствующие фонды оценочных средств.

5) Разработанные отдельные элементы программы аспирантуры структурируются в единую систему (по соответствующему профилю).

Структура и содержание программы аспирантуры приведены в разделе макет программы аспирантуры (Приложение 1). Курсивом даны рекомендации по заполнению разделов программы и примечания, которые рекомендуется учесть при проектировании программы аспирантуры.

3.3 Проект программы аспирантуры согласуется с деканом факультета (директором института), с начальником отдела подготовки научно-педагогических кадров, начальником учебно-методического управления. Прошедший таким образом экспертизу на соответствие требованиям ФГТ проект программы аспирантуры, подписанный всеми указанными лицами, представляется на Учёный совет Университета для утверждения.

**4. Требования к оформлению материалов программы аспирантуры**

4.1. Все материалы программы аспирантуры оформляются на листах формата А4, шрифт 12 пт., параметры страниц: абзацный отступ 1,5, выравнивание текста по ширине страницы, межстрочный интервал одинарный, верхнее поле 2, нижнее 2, правое 1,5, левое 2.

4.2. Титульный лист является обязательным элементом, содержащим сведения об утверждении программы аспирантуры Ученым советом ГАГУ. На титульном листе указываются название программы аспирантуры, научная специальность. На титульном листе программы аспирантуры ставится подпись ректора и гербовая печать.

4.3. Отдельные документы программы аспирантуры (Учебный план, РПД с фондами оценочных средств, РПП с фондами оценочных средств, Программа итоговой аттестации) оформляются в приложениях.

**5. Организация периодического обновления основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа в целом и составляющие её документы должны ежегодно обновляться в части:

– состава дисциплин (модулей), установленных вузом в учебном плане;

– содержания рабочих программ учебных дисциплин;

– содержания программ практик;

– содержания программы научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

– содержания программ итоговой аттестации;

– методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

Обновление осуществляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Контроль выполнения мероприятий по актуализации программы аспирантуры возлагается на заведующего выпускающей кафедрой.

Приложение 1

**Макет**

**программы подготовки научных и научно-педагогических**

**кадров в аспирантуре**

**Титульный лист**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»**

**(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

|  |
| --- |
| Утверждаю:И.о. ректора Н.В. Гусельникова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Специальность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в соответствии с Номенклатурой научных специальностей 2021)*

Горно-Алтайск, 20\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.  | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ………………………………………………………….................. |  |
| 2. | ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ…………………………………………………………... |  |
| 3. | ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ ……………………………………………………. |  |
| 4. | ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ……….......................................................................................................... |  |
| 5. | РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ……………………… |  |
| 6. | НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ……………………….……. |  |
| 7. | ПРИЛОЖЕНИЯ ………………………………………………………………………...……. |  |

**1.    ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.    Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры) по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** реализуется государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее - ГАГУ) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего образования и представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных Ученым Советом ГАГУ на основе следующих нормативных документов:

* Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
* Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
* Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г.№ 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
* Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;
* Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;
* Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;
* Устав ФГБОУ ВО ГАГУ.

 **1.2. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ утверждена Ученым Советом ФГБОУ ВО ГАГУ.

 **1.3 Перечень сокращений**

ФГТ– федеральные государственные требования

УП – учебный план

РПД – рабочая программа дисциплины

РПП – рабочая программа практики

ФОС – фонд оценочных средств

ИА – итоговая аттестация

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

**1.4. Цель программы аспирантуры:**

**Общей целью программы аспирантуры по специальности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *является формирование компетенций, необходимых для успешной научно-исследовательской и педагогической работы в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, для осознанного и самостоятельного построения и реализации перспектив своего развития и карьерного роста, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере науки, образования, управления и быть устойчивым на рынке труда.*

(Раскрываются цели, задачи, социальная значимость (миссия) программы аспирантуры, ее ориентированность на развитие у аспирантов личностных качеств, а также на формирование результатов обучения в соответствии с требованиями ФГТ).

**1.5.   Формы обучения и срок освоения программы аспирантуры** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Указывается в соответствии с Приложением к ФГТ).

**1.6. Трудоемкость программы аспирантуры**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Трудоемкость освоения аспирантом программы аспирантуры указывается в зачетных единицах за весь период обучения).

**1.7. При реализации программы аспирантуры** применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно применение электронного и дистанционных образовательных технологий, предусматривающих возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

**1.8. Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.**

**1.9. Требования к уровню подготовки абитуриента**

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе, лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**наименование программы аспирантуры**)**

**2.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника**

*Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* Также описывается специфика профессиональной деятельности аспиранта с учетом его научной специальности, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник аспирантуры по данной специальности.

**2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Указывается перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников. *Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются: физические лица; население; юридические лица, и т.д.)*.

**2.3. Виды** **профессиональной деятельности выпускника**

*Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:*

*- научно-исследовательская деятельность в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.*

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММА АСПИРАНТУРЫ**

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения:

результаты научной (научно-исследовательской) деятельности;

результаты освоения дисциплин (модулей);

результаты прохождения практики.

**4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

**4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность программы аспирантуры:**

**4.1.1. Учебный план и календарный график учебного процесса**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик. Указывается общая трудоёмкость дисциплин (модулей), практик в зачётных единицах, а также их общая трудоёмкость и контактная работа в часах.

**Научный компонент программы аспирантуры** включает научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук; подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации; промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования

**Образовательный компонент программы аспирантуры** включает дисциплины (модули), практику, промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике.

**Структура и объем программы аспирантуры – срок освоения 3 года в очной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Структура программы аспирантуры** | **Объем программы аспирантуры в з.е.** |
| **1. Научный компонент** | **141** |
| 1.1. | Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите | 132 |
| 1.2. | Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований | **9** |
| 1.3. | Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования |  |
| **2. Образовательный компонент** | **30** |
| 2.1. | Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) | 24 |
| 2.2. | Практики | 6 |
| 2.3. | Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике |  |
| **3. Итоговая аттестация** | **9** |
| **Объем программы аспирантуры** | **180** |

**Структура и объем программы аспирантуры – срок освоения 4 года в очной форме**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Структура программы аспирантуры** | **Объем программы аспирантуры в з.е.** |
| **1. Научный компонент** | **201** |
| 1.1. | Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите | 186 |
| 1.2. | Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований | 15 |
| 1.3. | Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования |  |
| **2. Образовательный компонент** | **30** |
| 2.1. | Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) | 24 |
| 2.2. | Практики | 6 |
| 2.3. | Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике |  |
| **3. Итоговая аттестация** | **9** |
| **Объем программы аспирантуры** | **240** |

**Научный компонент:**

1. **Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите,** заключается в выполнении индивидуального плана научной деятельности, написании, оформлении и представлении диссертации для прохождения итоговой аттестации.

**План научной деятельности** включает в себя:

- примерный план выполнения научного исследования,

- план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации,

- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры,

- распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

1. **Подготовка публикаций** включает подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

**Образовательный компонент:**

В обязательную часть образовательного компонента программы аспирантуры включаются следующие дисциплины (модули): История и философия науки, Иностранный язык, Методология научных исследований, Педагогика и психология высшей школы, Информационные технологии в науке и образовании, специальная дисциплина научной специальности.

Для всех дисциплин минимальный объем составляет 36 часов (1 зачетная единица).

**Практика:**

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая и научно-исследовательская практики.

**Итоговая аттестация** включает оценку диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

**4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы программы аспирантуры**

**4.2.1. Рабочие программы дисциплин (модулей) с приложением ФОС**

В программе аспирантуры должны быть приведены рабочие программы всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая элективные и факультативные дисциплины.

**4.2.2. Рабочие программы практик с приложением ФОС**

В соответствии с ФГТ блок «Практики» программы аспирантуры является обязательным и представляет собой *вид учебной деятельности,* направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет имеет заключенные договоры.

Указываются типы производственных практик и приводятся их рабочие программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, приобретаемые аспирантами, также указываются задачи/задания, реализуемые в процессе прохождения практики.

Указываются виды и способы проведения практики, местоположение и время прохождения практик, а также ФОС и формы отчетности по практикам.

**5.   РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

**5.1. Информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы аспирантуры** (краткая характеристика выполнения университетом требований ФГТ к информационному сопровождению учебного процесса при реализации программы аспирантуры).

**5.1.1. Обеспечение учебной и учебно-методической литературой**

(*обеспеченность в целом по программе аспирантуры*).

**5.1.2. Обеспечение официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой** (**краткая характеристика**).

**5.1.3. Наличие электронных источников информации** (ЭОР, издания ЭБС, методические и иные документы обеспечивающие образовательный процесс, фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и освоения программы аспирантуры на официальном сайте www.usma.ru, учебном портале educa.ru, электронной библиотеке, электронных носителях т.п.

**5.1.4. Доступ к электронным базам данных**

(*перечисляются базы данных и количество мест доступа)*

*Конкретные перечни учебников, учебных, учебно-методических пособий, в том числе электронных, базы данных и мест доступа к ним должны содержаться в каждой рабочей программе дисциплин, практик.*

**5.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по программе аспирантуры**

Указывается наличие производственных баз для ведения образовательной деятельности, условия информационного обслуживания (компьютеры, единая сеть, места доступа в Интернет, компьютерные классы), наличие специализированных классов (музеев, классов с тематическим, демонстрационным оборудованием), лабораторий, центра (центров) отработки практических навыков, лекционных аудиторий с демонстрационным оборудованием, залов для телеконференций и т.п., т.е. подтверждается выполнение условий ведения учебного процесса, требуемых ФГТ.

**5.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса по программе аспирантуры**

Краткая характеристика кадрового потенциала (доля ППС с ученой степенью, званием, привлеченных к реализации программы аспирантуры).

**6.   НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

Оценка качества подготовки выпускников и освоения обучающимися программы аспирантуры включает внешнюю и внутреннюю оценки качества содержания программы аспирантуры, условий ее реализации, независимую оценку качества. Системой предусмотрено планирование целей в области качества, мониторинг показателей деятельности, анализ и принятие управленческих решений с учетом достигнутого уровня. Для оценки качества применяются измеряемые показатели и экспертная оценка, изучение мнения стейкхолдеров. Ежегодно в рамках независимой оценки качества проводится опрос работодателей, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность.

**6.1.    Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Для аттестации аспирантов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы аспирантуры разрабатываются фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности знаний, умений и навыков обучающихся.

**6.2.** **Программа итоговой аттестации.**

**6.3.** Программа аспирантуры должна содержать внешнюю рецензию.

Декан /Директор факультета /

института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО

Согласовано:

Начальник УМУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ К.А. Арыкова

Начальник ОПНПК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.И. Тулина

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО

Программа утверждена Учёным советом ФГБОУ ВО ГАГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_.

Обновления образовательной программы утверждены приказом ректора № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_